

Standaard gedragsregels toezicht

U bent onder toezicht gesteld. Dat betekent dat de reclassering met u afspraken gaat maken over de invulling van het toezicht. Deze afspraken zijn niet vrijblijvend.

Hieronder staan algemene gedragsregels. Hieraan moet u zich altijd houden. Als u deze regels heeft gelezen en begrepen, ondertekent u deze regels op de laatste pagina.

1. Geen strafbare feiten plegen

U mag zich niet schuldig maken aan een strafbaar feit.

2. Houden aan bijzondere voorwaarden

U moet zich houden aan de bijzondere voorwaarden. Dat zijn verplichtingen die door justitie aan u zijn opgelegd. De bijzondere voorwaarden staan in het vonnis of de justitiële beschikking.

Overtredingen

De reclassering meldt een overtreding van de algemene of bijzondere voorwaarden altijd aan justitie. Justitie bepaalt in overleg met de reclassering of en in welke vorm het toezicht voortgezet zal worden. Justitie stelt vast welke gevolgen dit voor u heeft. Ook bij een concreet vermoeden van een nieuw delict overlegt de reclassering met justitie.

Het melden van een overtreding aan justitie wil niet zeggen dat u niet meer naar de reclassering hoeft.

3. Houden aan afspraken en aanwijzingen

U moet zich houden aan aanwijzingen en afspraken.

- **Aanwijzingen** zijn regels die de reclassering opstelt en waaraan u zich moet houden.
- **Afspraken** die u samen met de reclassering maakt: wat is nodig dat u gaat doen en wat zal de reclassering doen om u daarbij te helpen.

Deze aanwijzingen en afspraken zijn bedoeld om ervoor te zorgen dat u zich houdt aan de algemene en bijzondere voorwaarden. Ze zijn ook bedoeld om te werken aan uw gedrag en uw persoonlijke omstandigheden. De reclassering bekijkt samen met u, aan welke doelen u tijdens het toezicht gaat werken.

Als u zich niet aan de regels houdt, heeft dat gevolgen voor u en voor het verdere verloop van het toezicht. De reclasseringswerker kan u een berisping of waarschuwing geven. Ook kan de reclassering aan justitie doorgeven dat u onvoldoende meewerkt aan het toezicht of zich niet houdt aan de voorwaarden.

Toezichtovereenkomst

De bijzondere voorwaarden, aanwijzingen en afspraken worden door de reclassering opgenomen in een toezichtovereenkomst. In de toezichtovereenkomst staan ook de doelen van het toezicht. En wat er nodig om die doelen te bereiken, bijvoorbeeld een opleiding of onderdak.

U moet deze toezichtovereenkomst ondertekenen. Soms moet u nog een andere overeenkomst ondertekenen, zoals bij een penitentiair programma, een werkstraf of een behandeling door een hulpverlener.

De toezichtovereenkomst kan tijdens het toezicht worden aangepast of aangevuld. Dat kan nodig zijn als de situatie verandert. Dan moeten de doelen, aanwijzingen en afspraken mee veranderen.

4. Meewerken aan controle

De reclassering ziet erop toe of u zich houdt aan de bijzondere voorwaarden, aanwijzingen en afspraken. De reclassering bepaalt hoe vaak zij controleert. U moet meewerken aan deze controle. Dit geldt ook voor controlemiddelen die uw vrijheid kunnen beperken, bijvoorbeeld met een elektronische enkelband of bloedonderzoek. Soms staat in het vonnis of de beschikking, welke controlemiddelen de reclassering hiervoor kan inzetten. Anders bepaalt de reclassering zelf hoe er wordt gecontroleerd.

Informatie uitwisselen

De reclassering zal informatie uitwisselen met justitiële instanties, zoals de politie, het Openbaar Ministerie, de Dienst Justitiële Inrichtingen en het NIFP. Daarvoor heeft de reclassering geen toestemming van u nodig.

Ook mag de reclassering zonder uw toestemming informatie uitwisselen met instellingen of hulpverleners, als u zich moet laten behandelen.

In andere gevallen heeft de reclassering wel uw toestemming nodig. Bijvoorbeeld om contact te leggen met uw partner of werkgever. Daarvoor tekent u dan een aparte toestemmingsverklaring.

De reclassering zal u steeds informeren over wat zij met andere instanties en personen bespreekt.

5. Legitimeren wie u bent

U moet meewerken aan het vaststellen van uw identiteit. De reclassering bepaalt op welke manier: via een vingerscan of via een identiteitsbewijs. Aan het begin van het toezicht wordt een vingerscan gemaakt of er wordt een kopie gemaakt van uw identiteitsbewijs. Bij elk contact met de reclassering moet u zich kunnen legitimeren.

6. Op tijd komen op afspraken

Als u een afspraak met de reclassering heeft, dan moet u op tijd aanwezig zijn op de afgesproken plaats. De reclassering bepaalt hoe vaak en wanneer u op een afspraak moet komen.

7. Tijdig afzeggen van een afspraak

Het is mogelijk dat u door omstandigheden niet in staat bent om aanwezig te zijn op een afspraak met de reclassering. Dan moet u dat direct doorgeven. Afzeggen van een afspraak kan alleen met een geldige reden. De reclassering kan om bewijsmiddelen vragen.

8. Meewerken aan huisbezoek en bezoek op locatie

U moet meewerken aan huisbezoek. Dan komt de reclassering u thuis bezoeken. Ook kan de reclassering het nodig vinden om u op een andere plek te bezoeken, bijvoorbeeld op uw werk. De reclassering kan van tevoren aankondigen wanneer het bezoek plaatsvindt. Een bezoek kan ook onaangekondigd zijn. Vaak zal uw vaste reclasseringswerker een collega meenemen.

9. Correct gedrag

Als u contact heeft met de reclassering, moet u zich correct gedragen. Niet correct is bijvoorbeeld schelden of dreigen. Ook mag u niet onder invloed zijn van verdovende middelen of alcohol.

10. Ziek melden

Als u ziek bent, is het mogelijk dat u daardoor uw verplichtingen of afspraken niet kunt nakomen. Dat moet u dan direct melden bij de reclassering. De reclassering kan u vragen om bewijs dat u ziek bent. Bijvoorbeeld met een getekende verklaring van uw huisarts of werkgever.

Langdurige ziekte betekent soms dat u de bijzondere voorwaarden niet kunt nakomen. Dan zal de reclassering met justitie overleggen of het toezicht voortgezet kan worden.

11. Bereikbaar zijn

U moet altijd telefonisch bereikbaar zijn voor de reclassering. Zorg dus dat uw mobiele telefoon aanstaat. Luister uw voicemail af als u een bericht heeft ontvangen. Als uw telefoonnummer verandert, moet u dat direct doorgeven. Ook als een adres waar u vaak bereikbaar bent (thuis, school, werk) verandert of als u een nieuw e-mailadres heeft, moet u dat direct doorgeven.

12. Doorgeven van veranderingen in uw persoonlijke situatie

U moet veranderingen in uw persoonlijke situatie melden aan de reclassering. Onderwerpen die van belang kunnen zijn: relaties/gezin, huisvesting, werk, inkomen, schulden, vrijetijdsbesteding, middelengebruik. Alle veranderingen in uw persoonlijke situatie zijn voor de reclassering belangrijk om te weten.

13. Melden contact met politie en justitie

Als u tijdens het toezicht in contact komt met politie of justitie, dan moet u dit melden aan de reclassering.

Contacten met de politie zijn bijvoorbeeld:

- Als de politie u staande houdt voor een algemene controle, bijvoorbeeld om uw identiteitsbewijs te zien of in het verkeer.
- Als de politie u oproept of spreekt in het kader van een strafonderzoek. Dat kan als u verdachte bent, maar ook als u getuige bent.

Contacten met justitie zijn bijvoorbeeld:

- Correspondentie van justitie over boetes en schadevergoedingsmaatregelen.
- Correspondentie van justitie over een taakstraf of educatieve maatregel.
- Correspondentie van justitie over strafzaken.
- Correspondentie van justitie over voogdij, echtscheiding, schulden etc.

Correspondentie van justitie verloopt vaak via het Centraal Justitieel Incasso Bureau (CJIB). Dus als u een bericht krijgt van het CJIB, dan geeft u dat altijd door aan de reclassering.

14. Toestemming vragen voor vakantie en verblijf buitenland

U mag niet zomaar op vakantie of naar het buitenland. Hiervoor moet u eerst toestemming krijgen. Als u op vakantie of naar het buitenland wilt, bespreekt u dat ruim van tevoren met de reclasseringswerker. Soms zal de reclassering met justitie overleggen, of het verantwoord is dat u op vakantie of naar het buitenland gaat.

Als u op vakantie of naar het buitenland mag, zal de reclassering afspraken met u maken. Bijvoorbeeld in de vorm van een belafpraak of controle van uw tijdelijke verblijfadres.

15. Meewerken aan diagnose

U moet meewerken aan het uitvoeren van diagnostiek, als de reclassering dat nodig vindt. Met een diagnose-instrument (RISc) en eventueel aanvullend onderzoek stelt de reclassering vast wat het risico is dat u opnieuw een strafbaar feit pleegt, en wat er moet gebeuren zodat uw gedrag verandert en dat u uw plek in de samenleving weer vindt of behoudt. Als er nog geen recente diagnose van de reclassering is, wordt bij de start van het toezicht alsnog een diagnose uitgevoerd. Ook als er veranderingen in uw situatie zijn, kan de reclassering een nieuwe diagnose uitvoeren. Soms kan dit leiden tot een verandering van de doelen en aandachtspunten waaraan u samen met de reclassering moet werken.

Klachten en privacyreglement

Als u het niet eens bent met de reclassering, kunt u aan uw reclasseringswerker vragen hoe je een klacht indient.

De reclassering moet zich houden aan regels van het omgaan met persoonsgegevens. Deze regels zijn vastgelegd in een privacyreglement. U kunt een exemplaar hiervan opvragen bij uw reclasseringswerker.

Met uw ondertekening verklaart u dat u kennis heeft genomen van de 'Standaard gedragsregels toezicht'.

Achternaam:

Voornamen:

Geboortedatum:

Clïëntnummer reclassering:

Datum:

Handtekening:

.....